

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: PAMELA TAMARA VERDUGO MÜLLER	
RUT	:	
PERIODO QUE INFORMA:	MES MAYO 2024	
N° DE BOLETA	: 134	MONTO BRUTO: 1.701.079.-
PROGRAMA	: PROGRAMA COMUNITARIO: GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN SOCIAL Y PARTICIPATIVOS	
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO: 04.05.54.01
CARGO	: ARQUITECTA	
FUNCIONES (según contrato):		
<p>1. Elaboración y revisión de Proyectos de Arquitectura (plantas, cortes, elevaciones, detalles constructivos, especificaciones técnicas, presupuesto por partida de acuerdo a lo especificado y todo aquello que permita un claro entendimiento de la propuesta para la correcta ejecución). Elaborar planes maestros y postular proyectos a organismos externos para aprobación técnica. Capacitar en materias de su dominio.</p>		
Actividades del mes		
N°	Descripción	Medio verificador
1	<p>1. Actualización - Sede Samuel Escobar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisión y complemento EETT. • Modificación planta arquitectura. • Completar planimetría. • Completar itemizado. • Elaboración de informes de cambios. <p>2. Informe Segregadores Purísima Domínica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los antecedentes de los oferentes. • Evaluación. • Elaboración de informe. <p>3. Sede Lo Aranguiz Sur:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Respuestas a consultas de ITO. • Elaboración de planimetría de aclaración. • Elección de cerámicas, colores. 	Anexos

	<p>Otros</p> <ul style="list-style-type: none">• Reuniones con el Equipo de Proyectos.• Reuniones de coordinación con jefatura.• Actualización planilla de proyectos.• Elaboración informe de boleta y recopilación de verificadores.	
--	---	--

		
Firmar funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento

 
Firma Director